BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**Seguimiento cps 843 peunte aranda**		
Fecha:	**9/07/2025**	**Hora de inicio: 2.00**	**Modalidad:** ____ **Presencial** / _X_ **Virtual** / ____ **Telefónica** / ____ **Mixta**
Lugar:	**VIRTUAL**	**Hora de finalización: 3.00**	
Dependencia:	**Gestión para el Desarrollo**	**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 09 de julio de 2025, se llevó a cabo reunión entre el apoyo a la supervisión y el operador con el fin de abordar cada componente del CPS 843 – 2024 y resolver posibles dudas frente a la ejecución. A continuación se aborda cada uno de los componentes a desarrollar:

Componente 1900

Las actividades principales del componente se encuentran ejecutadas con base en la actividad realizada el pasado 5 y 6 de junio "Salida pedagógica y recreativa sobre paz y reconciliación", se deben abordar temas puntuales con las cantidades de la alimentación y demás actividades administrativas como los informes de gestión y los indicadores diferenciales sobre la población impactada. Para esto se realizará un comité de seguimiento el dia 14 de julio para definir la cantidad de refrigerios que se darán a la alcaldia, teniendo en cuenta que no se alcanzó el aforo de 150 personas asistentes a pesar de haber cumplido con la meta en el numero de personas registradas para participar de dicha actividad.

Componente 1893

Por motivos de inconformidad de una lideresa de la mesa indígena (Nelly Mueces), quien ha manifestado su deseo de no ejecutar el proyecto debido a la no concertación del proyecto desde la fase de formulación, no se han logrado concretar la totalidad de lo que si se habia concertado con la Mesa Local Indigena de Puente Aranda. Esto, teniendo en cuenta que en reuniones previas se habia dado un visto bueno por parte de la mesa al abastecimiento de la casa indigena, de manera que la inconformidad radicaba con el componente de apoyo a los proyectos productivos. Por esta razon, se tendrá una reunión el día lunes 14 de julio con el alcalde para darle la solución a las diferencias presentadas y poder continuar con la ejecución sin afectar los demás proyectos y los tiempos de ejecución.

Componente 1903

Dentro de las actividades realizadas se llevó a cabo una mesa de seguimiento con la Mesa de Vendedores Informales de la localidad de puente Aranda para la presentación de los elementos que se entregaran en la feria interistitucional dirigida a esta población (maleta, sobrilla, termo), en la cual se tuvo visto bueno por parte de la comunidad para dichos elementos. Asi mismo, manifestaron su inconformidad con la calidad de los elementos que se han venido entregado en las actividades deportivas, pero se aclara que estos cumplen con los requerimientos tecnicos y de calidad que fueron estipulados en el anexo técnico. Se esta a la espera por parte de los listados por parte de los referentes para el refuerzo de la convocatoria al evento. Se deja claro las fechas para las 2 actividades deportivas con respectiva entrega de kit deportivos las cuales son:

14 de julio, Plaza de la hoja, 9 am

28 de julio, Outlets Factory, horario aun por definir

También se deja claro que la feria será el día 21 de julio y que llevarán todos los requerimientos técnicos para su realización (sonido, planta eléctrica, DJ). De igual manera, se ha hecho la convocatoria por parte de la alcaldia a 10 instituciones, de las cuales solo han confirmado 3, para lo cual se solicita apoyo al operador para el refuerzo de la convocatoria a dichas entidades faltantes por confirmar. De las 10 instituciones citadas para la fecha del evento solo han confirmado 4 por lo tanto el operador intentará contactar dichas instituciones para contar con la participación.

Para el refrigerio que se tiene costeado para este evento, se da claridad que cumpla con un peso de 200 gr en conjunto de las 2 proteínas mencionadas en el anexo (jamón de pollo 100 gr y jamón de cerdo 100 gr)

Componente 1904

Se deja claro que el contenido de la cartilla cuenta con el visto bueno por la supervisión y se está a la espera del diseño por el área de prensa de FDLPA, una vez se cuente con este diseño el ejecutor podrá avanzar en la elaboración de las mismas y posterior ingreso al almacén para entrega a la comunidad, con esto se deja claro que el día de realización de la feria es el 13 de agosto y que en la feria se entregara emparedado de jamón de pollo y jamón de cerdo

Se hace la respectiva explicación sobre el contenido del flayer y el afiche requeridos para la ejecución de este componente, con el fin que el área de prensa del FDLPA pueda avanzar con los diseños de los mismo. Se reenvía la información en documento Word para mayor comprensión y manipulación de la información.

Componente 1906

El apoyo a la supervisión informa que la casa gitana no está de acuerdo con los elementos planteados en el anexo técnico y manifiesta que se les notificó por correo electrónico sobre posibles soluciones o si la decisión de desistir es definitiva contar con un soporte por escrito por parte de la mesa. Dicha respuesta se espera obtener para próximo comité técnico dado que se están afectando los tiempos de ejecución del contrato. Esto estuvo mediado por el diálogo con la profesional Natali Hernandezy manifesto que aunque no cuenta con las actas de concertación, insiste en que siempre hubo acompañamiento y conocimiento por parte de representates de los pueblos gitanos. Al igual que en el componente 1893 se esta a la espera de una reunión con el alcalde local con los respectivos pueblos, para solucionar el impase y dar claridad sobre los pasos a seguir con la ejecucióon del proyecto.



1.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.